

TUTORIAL PARA REVISORES DA RMMG

1. Para iniciar uma revisão, primeiramente é necessário autenticar-se no sistema, informando "Login" e "Senha" nos campos destacados abaixo:

APRESENTAÇÃO

A REME - Revista Mineira de Enfermagem é uma publicação periódica, técnico-científica, da Escola de Enfermagem da Universidade Federal de Minas Gerais - EEUFGM que tem por finalidade contribuir para divulgação, acesso e utilização do conhecimento produzido em enfermagem e áreas correlatas, abrangendo a educação, a pesquisa e a atenção à saúde.

SGP - SISTEMA DE GESTÃO DE PUBLICAÇÕES

Se você é cadastrado:

Login	<input type="text"/>	
Senha	<input type="password"/>	
<input type="button" value="Login de autor"/>	<input type="button" value="Login de revisor"/>	<input type="button" value="Login"/>

Se você não é cadastrado:

<input type="button" value="Quero me cadastrar"/>
Esqueceu sua senha ? Para lembrar sua senha Clique aqui

2. Após autenticar-se, clique no link "Pendente ao revisor":

Como Enviar Normas de submissão Copyright Downloads DeCS MeSH Dados Cadastrais Encerrar

Bem Vindo ao SGP - Sistema de Gestão da Publicações

Olá **Revisor Teste**,

Este é o seu acesso de número 29, seu último acesso foi realizado no dia **27/3/2014 às 09:52:18**.

Seu nível de Acesso é o de **Relator**

Pendente ao revisor

Há 2 artigo(s) pendente(s) a sua avaliação, para acessá-los utilize o(s) link(s) abaixo ou acesse a área do revisor:

- Cod. fluxo:179 - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
- Cod. fluxo:13 - teste titulo 27/07/2013

Importante: O corpo editorial se reserva o direito de efetuar alterações nos trabalhos ou nas revisões, de modo a garantir o padrão de qualidade de nossa publicação.

⚠ Sobre seu e-mail:
Você deve **Obrigatoriamente** configurar seu filtro de spam em seu provedor, para **Aceitar** todos os e-mails provenientes do domínio **REME@SGPONLINE.COM.BR**, caso contrário você não receberá os e-mails que são emitidos automaticamente pelo SGP quando seu artigo




Caro usuário,
Há mensagens novas para você no correio.





- 1 - REME - Artigo Enviado para Revisão
- 2 - REME - Aviso
- 3 - REME - Artigo Devolvido para Correção
- 4 - REME - Artigo Enviado para Revisão
- 5 - REME - Revisão atrasada
- 6 - REME - Revisão atrasada
- 7 - Artigo Enviado para Revisão SGP/REME
- 8 - Artigo Revisado Aprovado - SGP/REME
- 9 - Agradecimento ao Revisor - SGP/REME
- 10 - Artigo Devolvido para Correção - SGP/REME


[Mais mensagens...](#)


3. Abra o artigo que irá revisar:

Como Enviar Normas de submissão Copyright Downloads DeCS MeSH Dados Cadastrais Encerrar


  Qtde 

 Pendente ao revisor	2
 Revisões concluídas	1
 Revisões devolvidas	0
 Histórico revisado	3


 Registro de período de ausência

 Ajuda ao revisor

Pendente ao revisor Total: 2

179 - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. 

1ª Parecer (Editorial)
Período do parecer 27/3/2014 10:01:24

13 - teste titulo 27/07/2013 

2ª Parecer (Editorial)
Período do parecer 8/10/2013 14:52:24

4. Nesta tela poderá visualizar o conteúdo artigo completo, documento do WORD (**DOC**) ou "**PDF**" do mesmo. Também poderá iniciar a avaliação do artigo, clicando no primeiro ícone destacado abaixo:

Como Enviar Normas de submissão Copyright Downloads DeCS MeSH Dados Cadastrais Encerrar

Brasil Reino Unido

Qtde **Informações do artigo**

Preencher Parecer (Avaliação do artigo)
Para iniciar ou continuar o preenchimento do parecer sobre o artigo em questão.

Devolver o artigo sem o preenchimento do parecer
Caso o revisor esteja impossibilitado de avaliar o artigo por motivo adverso.

Registro de período de ausência

Ajuda ao revisor

Situação	Recebido para avaliação (Submitted for review)
Código de fluxo	179
Título	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
Classificação	Editorial
Parecer ativo	1ª Parecer
Tempo restante	20 dia(s)
Formulário utilizado	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DE MANUSCRITOS
Editor associado	Tânia Couto Machado Chianca
Período do parecer	27/3/2014 10:01:24
Destino do artigo	Revista Mineira de Enfermagem

Abrir detalhe do artigo

Versão em PDF

Normas para os autores

eTBLAST **Novo**

DOC

Scielo

Comentários direcionados a você Ocultar

Nenhum comentário foi encontrado.

Todos os pareceres deste artigo Mostrar

5. Em seguida, terá a opção anexar um documento ao parecer e iniciar o preenchimento do questionário de revisão. Após a conclusão clique em **"Próximo"**.


Parecer do revisor (INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DE MANUSCRITOS)

[Anterior](#) [Próximo](#)

* Preenchimento obrigatório

Envio de anexo junto ao parecer para o autor.

Arquivos permitidos: DOC, DOCX e PDF

Nenhum arquivo selecionado. 

Questionário de revisão abaixo.

1 – QUANTO A ESTRUTURA:

INTRODUÇÃO:

a) Deixa claras as questões que pretende responder com o trabalho. *

Sim Não

b) Explicita a importância da questão pesquisada e justifica a realização do trabalho. *

Sim Não

c) Os objetivos e/ou hipóteses do trabalho estão bem formulados e estão coerentes com a metodologia utilizada. *

Sim Não

d) Define siglas, abreviaturas e termos especializados. *

Sim Não


6. Aqui nesta tela, terá várias opções como:


- **“Enviar para o editor”** – Envia a revisão que foi finalizada para o editor.
- **“Visualizar parecer pronto”** – Mostra o parecer pronto.
- **“Editar Parecer”** – Retorna no passo questionário para correção de algum item.
- **“Recomeçar o preenchimento”** – Retorna no passo questionário, porém, apaga todas as respostas inseridas anteriormente, requerendo um novo preenchimento.

Parecer do revisor


Sugere-se avaliar o trabalho em relação a sua originalidade, qualidade técnica, apresentação, importância ou contribuição para o desenvolvimento da pesquisa ou de conhecimento.


Opções de visualização

 Visualizar parecer pronto

 Editar Parecer

Decisão final

 Enviar para o editor

 Recomeçar o preenchimento